



# **XLII CONVENCION NACIONAL ORDINARIA DEMOCRÁTICA DE LOS TELEFONISTAS**

**Primer Informe  
Secretaría de Organización y Sindicalización**

**Fraternalmente.  
“Unidad, Democracia y Lucha Social”  
Septiembre del 2017**

## **ACTIVIDADES DE LA SECRETARÍA DE ORGANIZACIÓN Y SINDICALIZACIÓN**

### **Periodo Octubre 2016 – Agosto 2017**

- Captura, cancelación y canje de presolicitudes.
- Expedición de Cartas de Recomendación a Secciones Foráneas.
- Recepción y revisión de las Cédulas de Designación de Beneficiarios de las Cláusulas 123 y 159 del CCT de las Secciones Foráneas para su envío a la Empresa.
- Elaboración y revisión de las Cédulas de Designación de Beneficiarios de las Cláusulas 123 y 159 del CCT de la Sección Matriz para su envío a la Empresa.
- Elaboración y entrega de credenciales a todos los compañeros de las Secciones Foráneas, Sección Matriz y Secciones de Empresa.
- Apertura de eventos y trabajos de logística para la instalación de Asambleas.
- Gestión de elaboración de mantas, banderas, estandartes y banderines para las Secciones Foráneas y Sección Matriz, utilizados en marchas, mítines y colocación en instalaciones de la Empresa y edificios sindicales.
- Realización de trabajos de logística y organización de las marchas, mítines y eventos sindicales.
- Entrega de playeras y gorras para el Desfile Conmemorativo del 1° de Mayo a los compañeros de la Sección Matriz, así como a las Secciones Foráneas que lo soliciten.
- Entrega de vales para juguetes a los compañeros de la Sección Matriz.
- Envío de juguetes a las Secciones Foráneas que los soliciten.

## Captura, cancelación y canje de presolicitudes

Se emitieron **3,020** presolicitudes de Octubre 2016 – Agosto 2017 distribuidas en las Especialidades siguientes:

Especialidad	Departamento	Total
Conmutación Transmisión	Conmutación Transmisión	208
Ingeniería y Proyectos de Equipo	Ingeniería y Proyectos de Equipo	58
Líneas L. D. Mantenimiento	Líneas L. D. Mantenimiento	0
Almacenes	Almacenes	114
Comercial	Comercial	430
Especialistas Administrativos	Oficinistas Administrativos	585
Guarderías	Asistente Educativa	23
Guarderías	Costurera	0
Guarderías	Educadora	20
Guarderías	Enfermera	15
Guarderías	Galopina	11
Guarderías	Guarderías	1
Guarderías	Recepcionista	0
Guarderías	Secretaria	1
Guarderías	Aseadora	0
Choferes	Choferes	38
Finanzas	Finanzas	90
Planta Exterior	Planta Exterior	684
Ingeniería Proyecto Redes	Ingeniería Proyectos Redes	136
Servicios Tráfico Internacional	Servicios Tráfico Internacional	51
Servicios de Tráfico Nacional	Servicios De Tráfico Nacional	137
Servicios a Clientes	Servicios a Clientes	250
Archivo General	Oficinistas Administrativos	1
LIMSA	LIMSA	167
<b>Total de presolicitudes</b>		<b>3020</b>

Por indicaciones del Co. Francisco Hernández Juárez y con el fin de blindar el proceso de tramitación de las presolicitudes, se realizaron las siguientes modificaciones:

Para hacer uso de su derecho a recomendar una vez al año, el recomendante y recomendado juntos acudirán a esta Secretaría para llenar la presolicitud; el recomendante mostrará la credencial vigente de la empresa y el recomendado mostrará uno de los siguientes documentos oficiales vigentes: credencial del IFE, INE, pasaporte y cartilla del Servicio Militar Nacional; entregará además 2 fotografías recientes tamaño infantil.

Esta Secretaría no tiene la facultad para cancelar y/o dar de baja las presolicitudes, salvo en casos de errores en el nombre, apellidos, fecha de nacimiento, domicilio, escolaridad, etc., y que el recomendado no haya presentado el primer examen en SIFeIS.

Es importante señalar que el SIS la cancela automáticamente cuando el recomendado no se presenta a realizar los exámenes en sus tres oportunidades.

En el periodo de Octubre 2016 – Agosto 2017 se cancelaron 6 presolicitudes descritas a continuación:

**Total de presolicitudes canceladas de Octubre 2016–Agosto 2017:**

<i>Especialidad</i>	<i>Departamento</i>	<i>Total</i>
Conmutación Transmisión	Conmutación Transmisión	0
Almacenes	Almacenes	0
Guarderías	Guarderías	1
Comercial	Comercial	1
Planta Exterior	Planta Exterior	2
Ingeniería Proyecto Redes	Ingeniería Proyectos Redes	0
Servicios Tráfico Nacional	Servicios Tráfico Nacional	0
Servicios Tráfico Internacional	Servicios Tráfico Internacional	0
Servicios a Clientes	Servicios a Clientes	0
Finanzas	Finanzas	0
Especialistas Administrativos	Especialistas Administrativos	1
Archivo General	Archivo General	1
<b>Total de presolicitudes canceladas</b>		<b>6</b>

Se canjearon **671** presolicitudes por solicitudes para vacantes en el periodo de Octubre 2016 - Agosto 2017

### **Cartas de Recomendación a Secciones Foráneas**

Una carta de recomendación tiene los mismos atributos que una presolicitud, es decir, el compañero tiene derecho a una anualmente y en la Sección Matriz se expidieron **23** cartas de recomendación a diferentes secciones foráneas y solo se canceló **1** por algún cambio en el nombre de la Sección o del Secretario General.

### **Cédulas de Designación de Beneficiarios de las Cláusulas 123 y 159 del CCT**

La Cédula de designación de beneficiarios de la **Cláusula 123** ampara las compensaciones de antigüedad, salario, fondo de ahorro y demás percepciones a que tenga derecho el trabajador activo y jubilado.  
En la **Sección Matriz** se expidieron **357** y en **Secciones Foráneas 1,700**.

La Cédula de designación de beneficiarios de la **Cláusula 159** ampara la cantidad equivalente a 145 días de la pensión que percibía el trabajador jubilado al momento de su fallecimiento, por lo que se recomienda que este trámite lo realice inmediatamente al jubilarse.  
En la **Sección Matriz** se expidieron **69** y en **Secciones Foráneas 854**.

## **Elaboración y entrega de credenciales**

Para ahorrar en materiales, consumibles de cómputo y horas de trabajo, esta Secretaría incluyó en las credenciales la fecha de **vigencia** por 4 años: **de Octubre 2016 a Octubre 2020**.

Se emitieron **3,792** credenciales a los compañeros Telefonistas, de CTBR, Tecmarketing y Limsa de la Sección Matriz y Secciones Foráneas en el periodo de Octubre 2016 – Agosto 2017.

## **Asambleas, marchas y mítines**

Se realizó la Marcha del 31 de Enero como parte de la Jornada Nacional de Lucha acordada por los dirigentes de la UNT y FASU.

Como parte del Programa de Trabajo y en defensa de nuestros derechos laborales por la amenaza de la separación funcional de Teléfonos de México, esta Secretaría con el apoyo del SIS y del Co. Gil Castillo se encargó de la logística para la instalación de las asambleas nacionales del 28 de Enero y de la Revisión Salarial que inició el 17 de Abril, correspondiente a la digitalización y registro de actas de los delegados asistentes y elaboración de gafetes para el pase de lista.

Se realizaron mítines frente a las instalaciones de la Secretaría de Comunicaciones y Transportes y del Instituto Federal de Telecomunicaciones con el apoyo de mis compañeros de la Comisión de Acción Política.

En la primera fase se realizaron 3 mítines en Marzo y 2 en Abril de manera alternada en ambas instalaciones y se cerró con un mitin frente a Telmex Parque Vía 190 el 19 de Abril liderado por nuestro Co. Francisco Hernández Juárez y apoyados por diversas organizaciones de la UNT y del FASU.

En la segunda fase se realizaron 3 mítines en Julio frente a las instalaciones de la Secretaría de Comunicaciones y Transportes y se concluyó con una marcha convocada por nuestro Co. Francisco Hernández Juárez el 26 de Julio desde el Ángel de la Independencia hasta el Monumento a la Revolución donde se llevó a cabo el mitin con la asistencia de organizaciones sindicales de la UNT y del FASU.

## **Entrega de playeras y gorras Desfile Conmemorativo del 1° de Mayo**

En la pasada revisión salarial y por acuerdo unánime de los asambleístas, se votó para que se presentara una prórroga para negociar en forma adecuada nuestro pliego petitorio y como medida de presión que desfiláramos de rojo y negro. Anterior a esta decisión, en los meses de Marzo y Abril con el apoyo de los Coordinadores y Delegados Departamentales, ya se habían entregado **12,877 playeras y gorras** a los compañeros telefonistas **en la Sección Matriz** y en las **Secciones Foráneas** que lo solicitaron se entregaron **6,121 playeras y 5,605 gorras** los cuales se les descontaron de sus remesas.

Como cada año por indicación del Co. Francisco Hernández Juárez, el STRM apoya a organizaciones sindicales hermanas de CYCSA y COSMOGAR con playeras y gorras para el Desfile Conmemorativo del 1° de Mayo, con la diferencia que esta vez no fue necesario comprar playeras adicionales, ya que se les entregó del stock solicitado para los telefonistas y solo pagamos al proveedor **350 gorras blancas**, logrando así un ahorro más para nuestro Sindicato.

## **Entrega de juguetes**

Cada año se proporciona una ayuda a los compañeros de la Sección Matriz para la adquisición de juguetes; se entrega un vale por cada hijo menor a 12 años registrados en esta Secretaría presentándose el compañero en ventanilla con su credencial vigente. En caso de que el menor no se encuentre en el Sistema, por única vez el compañero deberá presentar acta de nacimiento original y copia; la original se le regresa y la copia se queda en nuestros archivos.

En esta ocasión el valor nominal del vale fue por la cantidad de \$ 260.00 (Doscientos sesenta pesos 00/100 M.N.) pero se negoció con el proveedor para que nuestro Sindicato pagara solamente **\$ 255.00 (Doscientos cincuenta y cinco pesos 00/100 M.N.)**.

El total de vales entregados en la **Sección Matriz** fue de **6,296** equivalentes a **\$ 1'605,479.37 (Un millón seiscientos cinco mil cuatrocientos setenta y**

**nueve pesos 37/100 M.N.),** los cuales se canjearon en las tiendas de “Juguetín” y “Juguetrón”.

En **secciones foráneas** que lo solicitaron en respuesta a la Convocatoria enviada a través del correo electrónico durante el mes de Octubre del año pasado, los juguetes entregados equivalen a la cantidad de **\$ 2'658,976.36 (Dos millones seiscientos cincuenta y ocho mil novecientos setenta y seis pesos 36/100 M.N.),** los cuales se les descontaron de sus respectivas remesas. El importe total de **fletes** por el envío fue de **\$ 164,375.00 (Ciento sesenta y cuatro mil trescientos setenta y cinco pesos 00/100 M.N.).**

## **Organización y Sindicalización**

El proyecto de fortalecimiento sindical como vanguardia obrera que el Co. Francisco Hernández Juárez ha impulsado en la construcción de la independencia y democracia sindical, ha fortalecido la bilateralidad de las relaciones laborales y la contratación colectiva.

Se le ha dado atención y seguimiento a las demandas de titularidad del C.C.T en la solicitud de recuento en Caja de Ahorro de los Telefonistas y de la Sección 188 CYCSA.

Apoyo a la queja internacional interpuesta en la OIT por parte del Sindicato de Trabajadores Burocráticos del Estado de Chiapas.

Se trabaja coordinadamente con las enfermeras del Estado de Chiapas que estuvieron en huelga de hambre porque se cumplieran los acuerdos con el Gobierno del Estado en el equipamiento de hospitales, medicamentos, reinstalación de enfermeras, respeto a las prestaciones y salarios, así como también por el respeto a la libertad sindical.

Apoyo a las negociaciones de revisión contractual y salarial del Sutdconalep.

Se logró el Registro y Toma de Nota del Sindicato Nacional de Trabajadores y Profesionales de la Salud.

También pudimos ganar el Registro y Toma de Nota de la organización magisterial “Gremio Nacional de Trabajadores de la Educación” con la participación de 4 estados de la República.

Se ha brindado apoyo a la difícil negociación del Sindicato de la Industria Hulera Tornel.

El Sindicato de Anales de Jurisprudencia del Poder Judicial se está fortaleciendo a través del apoyo que se le brinda, también es importante señalar que firmaron un convenio con la Caja de Ahorro de los Telefonistas.



Se continúa apoyando a los trabajos de sindicalización de la Federación de Trabajadores Universidades Tecnológicas.

Se apoya en las revisiones salariales y contractuales de los sindicatos de Académicos y Administrativos de la Universidad Tecnológica de Nezahualcóyotl y de Tejupilco, Estado de México.

Se trabaja coordinadamente con el Sindicato de Trabajadores de Volkswagen.

Se apoya y se coordinan las acciones jurídicas de los trabajadores jubilados ferrocarrileros por mantener su fondo de pensiones.

## **Agradecimientos**

Nuestro más profundo agradecimiento al **Co. Francisco Hernández Juárez** por la confianza depositada en esta Secretaria, por su orientación y apoyo para el mejor desempeño de nuestras funciones y responsabilidades en beneficio de nuestra organización sindical.

A mis compañeros de la Comisión de Acción Política por su invaluable apoyo para el desarrollo de las actividades dentro de esta Comisión, al Lic. Carlos Roberto Mendoza Mendoza, a los compañeros del SIS y a la Secretaría del Interior por su colaboración y por supuesto a mis secretarias Moncy Garcia y Beatriz Juárez por su disponibilidad y empeño en los servicios prestados para darles una mejor atención a todas las compañeras y compañeros.